

## Pracovní postupy při zprostředkování kontaktu dítěte s biologickou rodinou

**Podnět** - podnět ke zprostředkování kontaktu může vzejít ze strany svěřeného dítěte, pěstounských rodičů, biologických rodičů, osob dítěti příbuzných nebo blízkých a OSPOD.

**Jednání s jednotlivými účastníky** - Sociální pracovník/Doprovázející sociální pracovník v první fázi informuje případné účastníky (svěřené dítě, pěstouny, biologickou rodinu) o situaci a zjišťuje zájem a možnosti zprostředkování kontaktu/informací. V této fázi spolupracuje s příslušným pracovníkem OSPOD (předávání informací, IPOD, jednání s biologickou rodinou). V případě potřeby přizve pracovník ke spolupráci také psychologa Služeb pro pěstounské rodiny, který jedná s biologickou rodinou dítěte a dle potřeby i s jinými účastníky.

**Vyhodnocování, nastavování pravidel** - Pracovníci, kteří se podílí na zprostředkování kontaktu (sociální pracovník, psycholog, pracovník OSPOD) na základě zjištěných informací, vyhodnotí, zda je zprostředkování kontaktu možné a za jakých okolností. V této fázi pracovníci čerpají také ze svých znalostí a zkušeností a dbají na vypracované zásady kontaktu. Na základě vyhodnocení pak zprostředkují informace, sjednají setkání dospělých nebo informují všechny doposud zúčastněné o výsledku dosavadního jednání.

**Předání informací** - Pokud bylo cílem zprostředkování informací o biologické rodině, jsou tyto informace ve spolupráci s OSPOD v dohodnutém rozsahu předány. A následně může doprovázející sociální pracovník navázat na podporu kontaktu.

**Setkání dospělých** - Pokud bylo cílem zprostředkování setkání, je uspořádáno setkání dospělých zúčastněných, jehož cílem je vyjednání pravidel a sjednání / sepsání dohody o následujícím průběhu kontaktu dítěte s biologickou rodinou či blízkými osobami. Bude-li se jednat o první setkání či setkání po dlouhé době je vhodné nastavit pravidla a dohodu ohledně tohoto prvního setkání a na základě jeho vyhodnocení až nastavovat dlouhodobější dohodu o kontaktech. Dle potřeby může také probíhat příprava jednotlivých členů na kontakt.

Kontakty následně probíhají dle dohody a nastavených pravidel. Sociální pracovník mapuje a zjišťuje funkčnost a adekvátnost a navrhuje případné změny v rámci doprovázení či na podnět některého z účastníků. Může být také dohodnuto setkání s cílem zhodnotit průběh a nastavení dosavadních kontaktů a případně změnit nastavení.

## Pracovní postupy při zajišťování asistovaného kontaktu dítěte s biologickou rodinou

**Podnět** - podnět k zajištění asistovaného kontaktu může vzejít ze strany svěřeného dítěte, pěstounských rodičů, biologických rodičů, osob dítěti příbuzných nebo blízkých a OSPOD.

**Jednání s jednotlivými účastníky** - Sociální pracovník/Doprovázející sociální pracovník v první fázi informuje případné účastníky (svěřené dítě, pěstouny, biologickou rodinu, příslušnou pracovníci OSPOD) o situaci a zjišťuje zájem a možnosti uskutečnění asistovaného kontaktu. V této fázi již také spolupracuje s příslušným pracovníkem OSPOD (předávání informací, IPOD, jednání s biologickou rodinou). V případě potřeby přizve pracovník ke spolupráci také psychologa Služeb pro pěstounské rodiny, který jedná s biologickou rodinou dítěte a dle potřeby i s jinými účastníky. **V této fázi již bývá zahájena příprava jednotlivých členů na kontakt a jejich provázení.**

**Vyhodnocování možností, nastavování pravidel** - Pracovníci, kteří se podílí na asistovaném kontaktu (sociální pracovník, psycholog, pracovník OSPOD) na základě zjištěných informací, vyhodnotí, zda je asistovaný kontakt možný a za jakých okolností. V této fázi pracovníci čerpají také ze svých znalostí a zkušeností a dbají na vypracované zásady kontaktu. Na základě vyhodnocení pak sjednají setkání dospělých nebo informují všechny doposud zúčastněné o výsledku dosavadního jednání.

**Setkání dospělých** - Pokud je vhodné asistovaný kontakt uskutečnit je nejdříve uspořádáno setkání dospělých zúčastněných, jehož cílem je vyjednání pravidel a sepsání dohody o následujícím průběhu asistovaného kontaktu dítěte s biologickou rodinou či blízkými osobami. Bude-li se jednat o první setkání či setkání po dlouhé době je vhodné nastavit pravidla a dohodu ohledně tohoto prvního setkání a na základě jeho vyhodnocení až nastavovat dlouhodobější dohodu o kontaktech. **Dle potřeby mohou dále probíhat setkání za účelem přípravy a provázení jednotlivých členů kontaktem.**

**Asistované setkání dítěte s biologickou rodinou či jinými blízkými** – Setkání je vždy přítomen minimálně jeden z pracovníků (sociální pracovník, psycholog). Pracovník umožní adaptaci dítěte na prostředí, ve kterém bude kontakt probíhat (schůzka v daném prostředí před setkáním, dřívější příchod dítěte). Dále zahajuje setkání přivítáním a připomenutím základních pravidel, monitoruje průběh a případně jej směřuje k dohodnutému cíli setkání. Dohlíží na dodržování předem sjednaných pravidel kontaktu. Sleduje a vyhodnocuje zájem a potřeby dítěte.

**Hodnocení setkání** – Pracovník po asistovaných kontaktech zjišťuje, jak jej jednotliví účastníci hodnotí. Zejména se zaměřuje na to, jak kontakt prožívalo dítě. Na základě tohoto vyhodnocování může **zajistit setkání dospělých s cílem revidovat dohodu** a nastavená pravidla. Případně může v rámci přípravy a provázení jednotlivých členů kontaktem poskytnout potřebnou podporu a pomoc na individuálních setkáních.



Dále se tedy může střídat **Asistované setkání dítěte s biologickou rodinou či jinými blízkými, Hodnocení setkání, Revidování nastavení dohody o kontaktu a pravidel, Příprava a provázení jednotlivých členů kontaktem**. Pracovník také spolupracuje s příslušným pracovníkem OSPOD (předávání informací, podněty k úpravě IPOD, podněty k úpravě dohody o kontaktech, jednání s biologickou rodinou).